

人性的释然

毕淑敏是一位写作风格细腻、清新且又朴实中富有哲理的女作家。

迄今为止，她已发表了近四百万字的作品，主要是小说和散文。其内容归拢来，一是反映藏北军旅生活，二是反映医生方面的生活，作品中始终都关注着人类的生存状态，17 岁便开始了藏北女兵生活的特殊经历，之后在新疆军区军医学校学习，几经周折成为了专业作家，并且对医生职业，她是情有独钟，一往情深的。

某天，随意翻了翻朋友的书柜，见一本宝蓝色书名《女心理师》的厚书躺在一个角落里，书皮颜色甚是好看。忽然想起，我小时候的理想就是当个心理医生，可以洞悉人性，从而帮助别人，于是决定向朋友借来细细品读一番。

整部小说采用的是过去与现在穿插的手法，整部小说利用留 6 个心理学治疗案例进行展开，每一个案例又是一段关于人性的故事。六段故事又道出了人性的不同感受，包括了卑微和高尚、崇高或黑暗、正直亦或扭曲。

每个人的每段经历都是不相同的，后天的经验、教育、环境都会带来影响。心理学是个非常有趣的话题，总之，简单的讲人性本善或是人性本恶都是毫无意义的，因为人性的复杂，是我们永远也看不透的。



（空港股份审计部 马秀）

2015 年写给自己的信

亲爱的自己：



当时光匆匆流过，转眼间 2015 年已近尾声，你过的好吗？还在踌躇吗？对待这个社会又会有新的看法吧？那时初入社会的你还是那么青涩、不谙世事，随着年龄的增长有没有成长，变得老练？

❧ 奋 斗 ❧

也许你正在为自己的未来打拼，也许有时候会感觉看不到尽头。但你不要放弃，你要相信努力过后就能看到彩虹，你想要的，岁月统统都会还给你。任何值得去的地方，都没有捷径。

❧ 失 意 ❧

有人说人生会经历三次成长：第一次是发现自己不是世界的中心；第二次是发现即使再怎么努力，终究还是有些事令人无能为力；第三次是明知道有些事可能会无能为力，但还是会竭尽全力。你可以失望但不能绝望，你要始终相信，明天会是一个新的开始。

❧ 孤 独 ❧

生活不会按你想要的方式进行。它会让你孤独、迷茫又沉默。但请记住，全世界只有一个你，就算没有人懂得欣赏，你也要好好爱自己，做最真实的自己。

❧ 珍 惜 ❧

还记得你因听到父亲为你的学业发出的苍老又无奈的苦笑所留下的眼泪吗？那是一次深刻的自我认识，那种心塞的感觉不希望你再次感受。还记得母亲为了接你而骑车摔倒在地的情形吗？他们燃尽每一分的爱，全部奉献给你，所以珍惜爱你的人吧！用你的生命永远的去守护他们。

❧ 爱 情 ❧

当我给你写这封信的时候你已经步入婚姻的殿堂了吧！你们相知相恋爱誓从此永不分离，婚后的生活是甜蜜的，却也充满未知。在婚里上的誓言你要永记在心，只有彼此的信任才是最坚硬的桥梁。

❧ 明 天 ❧

时间改变着一切，一切改变着我们，而我们唯有抓住今天才能改变明天。别让明天的你，讨厌今天的自己。希望你能挺起胸膛大声的说：明天你好。

最后衷心祝愿读信的自己能够幸福。

（天瑞置业 徐元）

主 编/ 刘彦明      责 编/ 杜文武      校 对/ 王宇      技 术/ 王丛蕙



# 聚 焦 空 港

北京空港科技园区股份有限公司办公室    主办

2015 年 12 月  
31 日  
星期四  
刊号：201524

投稿邮箱:w600463@163.com

2015 年第 24 期（总第 78 期）共四版

## 致《聚焦空港》的每一位读者

亲爱的读者：

企业文化是企业的灵魂，是推动企业发展的不竭动力。它包含着丰富的内容，其核心是企业的精神和价值观。我们用了三年多的时间来思考“如何在股份公司内部凝出这样一口气，一缕魂，成为公司发展的内生动力。”我们也用三年的时间去努力尝试，不断探索，最终以《聚集空港》这份小刊物为契机，正式打开了公司内部宣传的大门，让公司的文化宣传工作全线上正轨。

三年前，在公司领导的大力支持、主创人员前期的精心准备下，一份本着“树立企业形象、聚焦公司动态、开拓宣传平台、服务公司发展”的内部刊物《聚焦空港》诞生了。这也是属于空港股份自己的第一份内部半月刊。它的成功创办极大的填补了公司内部宣传的空白，搭起了一座宣传平台，使得公司对内对外的宣传工作形成了一个有机的整体。

2012 年 9 月，《聚集空港》印发第一期。

2012 年 12 月，第一次利用刊物刊发公司董事长的新年贺词。

2013 年 9 月，第一次制作并印发以活动为主题的副刊。

2013 年 12 月，第一次改版为彩色版面。

2014 年 9 月，正式取消网络新闻摘要内容，转变为以原创为核心的内部刊物。

三年来通过公司上下的通力协作，《聚焦空港》不断调整、修改、创新，使得刊物栏目趋于稳定，宣传内容极大丰富，版面设计日臻合理。我们从最初的网络新闻摘要性质逐步转变为公司内部工作分享平台、公司重大政策公示平台、公司员工风采展示平台。与此同时，刊物的创办和发展，也逐渐吸引了越来越多的员工参与进来，我们稿件收集的内容、数量和质量都在不断突破，这也越来越接近我们最初创办刊物的目标，真真正正正在公司各个层面之间架起了公司系统内部宣传的一座桥梁。我们通过这座沟通的桥梁，使领导的重要指示精神、机关各部门及分子公司的重点工作、基层员工的好人好事及业余生活等，都得到了自上而下，由工作至生活的有效衔接，更让公司系统上下更了解公司，更关注公司，更多的参与到公司中来，更多的体会到公司的发展与成长。

《聚焦空港》如今已经真正成为公司员工锻炼、宣传、展示自己的舞台，参与其中的信息员队伍的写作水平也伴随着我们的刊物一起在不断成长。因此，我在此要感谢三年来每一位为我们内部刊物积极投稿的公司员工，你们是我们的服务对象，也是我们成长的基石，是你们每一个人的支持给予了这份刊物不断完善和发展的可能，也是我们未来越办越好的希望。

未来，机遇与挑战并存，唯有不断创新发展才能携手前进，我们将始终致力于把《聚焦空港》打造成空港股份公司的品牌。为此，我们将会更加努力，创新工作，积极学习并借鉴其他单位优秀刊物的成功经验，探索出一份更加与时俱进，更加专业的符合公司实际情况的内部刊物。在今后的日子里，我们希望公司员工能够一如既往的支持我们自己的内部刊物，更加积极的参与进来，踊跃投稿，同时为《聚焦空港》的成长提出您的宝贵意见与建议。

新的一年我们将以更加饱满的热情，把《聚焦空港》这个属于我们自己的期刊越办越好，最后我仅代表《聚焦空港》期刊的全体主创人员，祝各位领导、同事在新的一年里工作顺利、阖家幸福。

主编：刘彦明



——公司快讯——

➤ 计划财务部：股份公司获评 2015 年度“统计诚信单位”

2015 年 12 月 16 日，在统计局召开的新《北京市统计条例》宣讲暨“统计诚信单位”通报会上，股份公司获得顺义区 2015 年度“统计诚信单位”的荣誉。这是继 2013 年度之后，我公司再度获得此项荣誉。

此项荣誉的获得，离不开领导的重视和相关部门的通力配合。此项评比工作从 2015 年 5 月份开始，历时半年多的时间，其间经历了单位主动报名、资格审查、材料审核、制度审核、综合评比等多个阶段，最终，股份公司脱颖而出。

今年评比的形式与往年相比有较大的不同，摆脱了以往统计局相关科室下户检查的固有模式，更改为企业携带笔记本电脑，将所有相关电子及纸质资料带至统计局，在会议室里，多家参评单位及统计局多个相关科室轮流互动检查，当场打分模式。这就要求事先准备的资料必须充分完整，现场回答问题必须准确明晰。

荣誉不是终点，在此次参评过程中，我们发现了工作中不少的闪光点，同时也暴露出一些小问题，我们将再接再厉，努力把统计工作越做越好，争取以后继续获得更多荣誉。

（空港股份计划财务部 刘菊）

➤ 物业管理分公司：召开 2015 年度总结大会

2015 年 12 月 1 日，物业管理分公司和天地物业公司召开了“2015 年度总结大会”。会议在物业分公司 B 标大会议室举行，由物业公司副总经理门振华同志主持，物业公司总经理杨大航同志及分管副总经理和主管以上人员到场参加了会议。

会议首先由各部门负责人及综合主管进行汇报发言，随后项目经理及副总经理各自对分管部门进行点评，肯定成绩、展望前景，鼓舞员工士气。最后总经理杨大航做讲话，用一个“稳”字诠释了全年的各项工作。他强调，专业分工要明确，技术水平要提升。2016 年物业公司要进一步加强专业人员的培训，年轻的工程技术人员在成长，新老交替日益严峻，适当培养岗位接班人。并提出明年的要求：“各扫门前雪，团结紧密作战”。

2015 年，物业公司数次迎接各级部门及领导检查，在完成每一件工作的过程中全员的工作能力与战斗力都得到了磨炼和提升，同时积累了宝贵的经验。本次总结大会让员工们进一步认识到所有的收获与成绩都离不开上级公司的指导、高层领导的正确决策、中层的贯彻执行、基层员工的团结协作，感受到和谐团队的凝聚力。

（物业管理分公司 别彤）

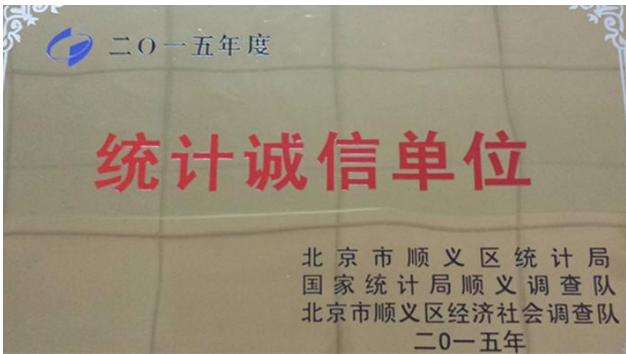
➤ 党群工作部：组织党员干部参加“从严从实、遵规守纪”纪律知识测试



为进一步巩固“从严从实、遵规守纪”主题纪律教育季活动的学习成果，加强全体党员干部的纪律意识和规矩意识，党群工作部充分利用固定学习日的时间，将股份机关固定学习与“从严从实、遵规守纪”学习结合开展，于 12 月 16 日下午，组织全体党员及中层以上干部在四层大会议室进行“纪律知识测试”。首先带领大家集中学习了《京津冀协同发展纲要》的内容，让大家了解当前经济发展形势。随后，为大家发放由党群工作部提前准备的知识测试题试卷，试题内容包括“从严从实、遵规守纪”要求学习的党纪党规知识和廉政知识，知识测试顺利圆满完成。

通过这次纪律知识测试，使大家对党纪党规和廉政工作的知识又有了更深刻的认识，同时促进了股份公司风清气正的良好氛围的形成。

（空港股份党群工作部 姚颖超）



——大事小情——

➤ 亿兆地产：预防火灾从我做起



2015 年 11 月 26 日下午 1：30，亿兆副总经理霍继恩组织全体员工进行了一次防火能力正确逃生、正确自救的宣传讲座，并组织开展了公司疏散演习活动。会上，首先由办公室主任贾振满为各位员工普及防火知识，如何正确逃生、正确报警，快速有序的逃离火灾现场等。贾主任还给大家讲解了火灾逃生 12 招以及如何使用干粉灭火器，随后，由公司安全部宋浩铭同志讲解疏散演习的方案。疏散演习将员工分为警戒组、应急疏散组，医疗救护组和后勤保障组，分工明确，各尽其责，保证公司一旦发生火灾能将人员伤亡减少到最小。

最后副总经理霍继恩做总结：开展安全教育，通过宣传模拟火灾演习的形式，责任落实到个人，让每一位员工都能有最基本的防火防灾意识。

两点零五分，办公楼工作人员听到警铃想起后立即停止手上的工作，纷纷捂住口鼻低头撤离办公区，由警戒组搜寻有无人员停留在办公区、卫生间处。大家在疏散过程中，由紧急疏散组指挥，由就近的安全通道撤离。在公司大门口设急救点，负责对伤员进行简单的救治及包扎并及时等待救护车救

援。当全体员工撤离到安全地带后，由安全部的安全员给全体员工演示灭火器的正确使用方法，并让全体员工逐个操作，确保每一位员工在面对火灾时正确使用灭火器。

我们要在日常生活中多观察自己周边的消防设施是否能够使用，以预防为主，从根本上杜绝消防隐患给我们带来的安全问题。让我们一起来关注消防吧！

（亿兆地产 刘晓利）

➤ 产业发展部：顺义新城第 22 街区 22-10-003 地块取得考古勘探工作报告

根据《中华人民共和国文物保护法》以及《北京市地下文物保护办法》的有关规定，产业发展部委托北京集隆永安工程勘察设计有限责任公司对顺义新城第 22 街区 22-10-003 地块占地范围内进行了考古勘探工作。勘探时间 2015 年 11 月 2 日至 2015 年 12 月 6 日，勘探过程中严格按照《田野考古操作规程》进行勘探作业。此次勘探目的是探明地下可能存在的遗迹类型、范围、形制与结构，为考古挖掘工作提供充分翔实的资料，为后期的工程建设提供基本资料与信息。勘探工作结束后于 2015 年 12 月 12 日取得了北京市文物研究所出具的考古勘探工作报告和后续手续的函,该报告和函的获得推进了顺义新城第 22 街区 22-10-003 地块入市手续的办理工作。

（空港股份产业发展部 戎文静）

| 十二月<br>信息<br>评分<br>公示<br>栏 | 部门名称  | 信息员培训 | 简报 | 大屏信息分数 | 原创稿件数量 | 原创稿件分数 | 总分 |
|----------------------------|-------|-------|----|--------|--------|--------|----|
|                            | 证券部   |       | 1  | 10     | 3      | 22     | 33 |
|                            | 亿兆地产  |       | 1  | 10     | 19     | 20     | 31 |
|                            | 天瑞置业  |       | 1  | 10     | 14     | 18     | 29 |
|                            | 天地物业  |       | 1  | 10     | 10     | 14     | 25 |
|                            | 产业发展部 |       | 1  | 10     | 7      | 11     | 22 |
|                            | 党群部   |       | 1  | 10     | 4      | 7      | 18 |
|                            | 物业分公司 |       | 1  | 10     | 3      | 7      | 18 |
|                            | 审计部   |       | 1  | 10     | 3      | 5      | 16 |
|                            | 安全管理部 |       | 1  | 10     | 3      | 4      | 15 |
|                            | 计划财务部 |       | 1  | 10     | 1      | 2      | 13 |
|                            | 办公室   |       | 1  | 10     | 0      | 0      | 11 |
|                            | 人力资源部 |       | 1  | 10     | 0      | 0      | 11 |
|                            | 企业管理部 |       | 1  | 10     | 0      | 0      | 11 |
|                            | 天源建筑  |       | 1  | 0      | 0      | 0      | 1  |